

## СОГЛАШЕНИЕ № 075-15-1/2018

### о сотрудничестве между областным государственным бюджетным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Еврейской автономной области» и Акционерным обществом «Российский Сельскохозяйственный банк» (АО «Россельхозбанк»)

г. Биробиджан

«25» января 2018 г.

Акционерное общество «Российский Сельскохозяйственный банк» (АО «Россельхозбанк»), именуемый в дальнейшем – Банк в лице управляющего в операционном офисе № 3349/75/2 Хабаровского регионального филиала АО «Россельхозбанк» Костяковой Ирины Викторовны, действующей на основании Устава АО «Россельхозбанк», Положения об операционном офисе № 3349/75/2 Хабаровского регионального филиала АО «Россельхозбанк» и доверенности от «16» мая 2017 г. №101, с одной стороны, и областное государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Еврейской автономной области» в лице директора Андреевой Риты Александровны, действующей на основании Устава, далее именуемое «МФЦ», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в целях повышения доступности предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна" на базе «МФЦ», с учетом необходимости организации предоставления социально значимых для граждан Российской Федерации и субъектов малого и среднего бизнеса государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

#### 1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Настоящее Соглашение регулирует вопросы организации предоставления государственных и муниципальных услуг в территориально обособленных подразделениях областного государственного бюджетного учреждения «МФЦ», расположенного в помещении (площадах) Банка (далее – офисы «МФЦ»), расположенного по адресу: Еврейская автономная область, г. Биробиджан, ул. Комсомольская 6.

1.2. К положениям настоящего Соглашения в части организации предоставления государственных и муниципальных услуг применяются требования Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1376 (далее – Правила).

1.3. К положениям настоящего Соглашения в части предоставления Банком помещений (площадей) в пользование «МФЦ» согласно Приложению № 2 к настоящему Соглашению применяются положения главы 36 части 2 Гражданского кодекса Российской Федерации «Безвозмездное пользование».

1.4. Деятельность Сторон Соглашения не направлена на получение прибыли.

#### 2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Банк, в целях развития предпринимательства и оказания содействия в повышении качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг:

2.1.1. предоставляет областному государственному бюджетному учреждению «МФЦ» в безвозмездное пользование помещения (площади) для организации офисов «МФЦ» согласно Приложению № 1 к настоящему Соглашению. Все расходы на содержание переданных помещений (площадей), включая коммунальные платежи, осуществление текущего и капитального ремонта несет Банк.

Помещения (площади) офисов «МФЦ» в соответствии с законодательством Российской Федерации должны отвечать требованиям пожарной, санитарно-эпидемиологической безопасности, а

также должны быть оборудованы средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, системой кондиционирования воздуха, иными средствами, обеспечивающими безопасность и комфортное пребывание заявителей.

2.1.2. обеспечивает доступ сотрудников офиса «МФЦ» в предоставляемые Банком помещения (площади) в соответствии с графиком работы Банка

2.2. «МФЦ» в порядке, установленном действующим законодательством:

2.2.1. в целях организации предоставления государственных и муниципальных услуг обеспечивает размещение в предоставляемых Банком помещениях (площадях) сотрудников офисов ГКУ ВО «МФЦ».

2.2.2. размещает при содействии Банка в офисе «МФЦ» информационные стенды, содержащие информацию, указанную в подпункте а) пункта 8 Правил.

2.2.3. обеспечивает наличие:

- в офисе «МФЦ» защищенных каналов связи, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации в сфере защиты информации. Указанные каналы связи обеспечивают функционирование информационной системы, позволяющей осуществлять информационное взаимодействие при организации предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна";

- стульев, кресельных секций, скамей (банкеток) и столов (стоек) для оформления документов в соответствии с требованиями брендбука «Мои Документы»;

- печатающих и сканирующих устройств на рабочих местах работников офиса «МФЦ».

- на столах (стойках) для оформления документов форм (бланков) документов, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг;

- персональных компьютеров (ноутбуков) на рабочих местах сотрудников офиса «МФЦ».

2.2.4. обеспечивает соответствие предоставленных помещений (площадей) требованиям Правил и брендбука «Мои Документы», в том числе наличие макетов по брендбуку «Мои Документы» для оформления офиса «МФЦ» и рабочих мест сотрудников офиса «МФЦ».

### **3. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

3.1. Настоящее Соглашение заключено на неопределенный срок и вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами.

3.2. Соглашение может быть расторгнуто в одностороннем порядке по желанию любой из Сторон или по взаимному соглашению Сторон, о чем Стороны уведомляют друг друга не менее чем за 1 месяц до предполагаемой даты прекращения действия настоящего Соглашения.

### **4. МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКОЕ И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

4.1. Исполнение установленных настоящим Соглашением обязательств Сторон осуществляется на безвозмездной основе.

### **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с действующим законодательством.

### **6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1. Отношения между Сторонами строятся на основе равноправного партнерства, обоюдного доверия и взаимопонимания.

6.2. Любая из Сторон, подписавших Соглашение, вправе вносить предложения о его

изменениях и дополнениях, не создающих препятствий для выполнения уже принятых обязательств.

6.3. Стороны обязуются не разглашать конфиденциальные сведения, которые стали известны в процессе совместной деятельности.

6.4. Стороны в пределах своей компетенции могут расширять формы и направления взаимодействия.

6.5. Соглашение составлено в двух экземплярах, каждый из которых имеет юридическую силу и является обязательным для обеих Сторон.

## 7. АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

Областное государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Еврейской автономной области» (ОГБУ «МФЦ»)

679000, г. Биробиджан, пр-т. 60 лет СССР, 12а  
ИНН 7901530648  
КПП 790101001  
ОГРН 1077901002740  
Тел. (42622) 4 04 37  
E-mail: [mfc@eao.ru](mailto:mfc@eao.ru)

Директор

М.П.



Акционерное общество «Российский Сельскохозяйственный банк» (АО «Россельхозбанк»)

Место нахождения: 119034, г. Москва, Гагаринский переулок, д. 3

Хабаровский региональный филиал:

Место нахождения: 680000, г. Хабаровск, г. Хабаровск, ул. Калинина, 120

Место нахождения операционного офиса Хабаровского регионального филиала АО «Россельхозбанк» № 3349/75/2:

679000, г. Биробиджан,

ул. Комсомольская, 6,

тел.: 4-02-84, 2-39-58

E-mail: [referent\\_bir@hab.rshb.ru](mailto:referent_bir@hab.rshb.ru)

Управляющий ОО 3349/75/2

М.П.

Костякова И.В.



Приложение № 1  
к СОГЛАШЕНИЮ № 075-15-1/2018  
о сотрудничестве между

«Многофункциональный центр  
предоставления государственных и  
муниципальных услуг»  
и Акционерным обществом «Российский  
Сельскохозяйственный банк» (АО  
«Россельхозбанк»)  
от «25» 01 2018 г.

Перечень офисов «МФЦ», в которых организуется предоставление государственных и муниципальных услуг

№ п/п	Наименование	Адрес	Площадь под МФЦ, кв.м.
1	ОО № 3349/75/2 Хабаровского РФ АО «Россельхозбанк»	Г. Биробиджан, ул. Комсомольская, д.6	

Областное государственное бюджетное  
учреждение «Многофункциональный  
центр предоставления государственных  
и муниципальных услуг в  
Еврейской автономной области»  
(ОГБУ «МФЦ»)

679000, г. Биробиджан, пр-т. 60 лет СССР, 12а  
ИНН 7901530648  
КПП 790101001  
ОГРН 1077901002740  
Тел. (42622) 4 04 37  
E-mail: [mfc@eao.ru](mailto:mfc@eao.ru)

Директор

М .П.



Акционерное общество «Российский  
Сельскохозяйственный банк»  
(АО «Россельхозбанк»)  
Место нахождения: 119034, г. Москва,  
Гагаринский переулок, д. 3  
Хабаровский региональный филиал:  
Место нахождения: 680000, г.Хабаровск,  
г. Хабаровск, ул. Калинина,120  
Место нахождения операционного офиса  
Хабаровского регионального филиала АО  
«Россельхозбанк» № 3349/75/2:  
679000,г.Биробиджан,  
ул.Комсомольская,6,  
тел.: 4-02-84,2-39-58  
E-mail: [referent\\_bir@hab.rshb.ru](mailto:referent_bir@hab.rshb.ru)

Управляющий ОО 3349/75/2

М.П.

Костякова И.В.

